

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Сергиево-Посадского
городского округа Московской области
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 28»

Московская область Сергиево-Посадский г.о. пос. Богородское д. 35
тел., факс:8 (496) 54 – 5 – 35 – 74 E mail : school28 sp@yandex. ru

П Р И К А З
по МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 28»

№ 50

от 18.03.2025г.

**«Об организации работы детского
оздоровительного лагеря «Солнышко»-
с дневным пребыванием детей»**

В соответствии с муниципальной программой муниципального образования «Сергиево-Посадский городской округ Московской области» «Социальная защита населения» (утверждена постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа от 12.01.2023 № 15-П, постановлением Главного санитарного врача РФ от 17.06.2024 №7 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в эпидемическом сезоне 2024-2025 годов», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» во исполнение приказа Управления образования администрации Сергиево-Посадского городского округа Московской области от 12.03.2025г. №158 «Об организации работы детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных образовательных учреждений в 2025 году» и в целях подготовки к летней оздоровительной кампании 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать функционирование детского оздоровительного лагеря «Солнышко» с дневным пребыванием детей с 09.06.2025 года по 09.07.2025 года.
2. Начальнику лагеря Гордиенко С.С.: совместно с контрактным управляющим Повышевой В.В.:
 - 2.1. в срок до 31.03.2025 года согласовать с управлением образования заявки на размещение заказа по определению исполнителя на организацию питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей.
 - 2.2. в срок до 22.04.2025 года заключить договор с управлением образования на организацию работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (по форме, установленной управлением образования).
 - 2.3. в срок до 15.05.2025 г. заключить контракт на организацию питания в ДОЛ «Солнышко»;
 - 2.4. в срок до 10.04.2025 г. заключить контракты со специализированной организацией на акарицидную (противоклещевую) обработку территорий ДОЛ «Солнышко»;
3. Начальнику лагеря Гордиенко С.С.:
 - 3.1. в срок до 25.03.2025 г. утвердить штатное расписание по детскому оздоровительному лагерю с дневным пребыванием детей и представить в управление образования.
 - 3.2. в срок до 10.04.2025г. утвердить смету расходов по детскому оздоровительному лагерю с дневным пребыванием детей.

- 3.3. В срок до 25.04.2025г. обеспечить прохождение сотрудниками ДОЛ медицинского осмотра.
- 3.4. В срок до 14.04.2025г. предоставить документы в органы санитарно-эпидемиологического надзора .
- 3.5. В срок до 14.04.2025 года:
- разработать и утвердить программы и планы работы с детьми,
 - предусмотреть проведение досуговых мероприятий различной тематической направленности, в том числе для детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав,
 - совместно с учреждениями дополнительного образования детей организовать профильные, тематические смены, спортивную и культурно-массовую работу в лагерях с дневным пребыванием детей,
 - организовать работу по страхованию детей на период их пребывания в лагере;
 - заключить договора на медицинское обслуживание детей в лагере с учреждениями здравоохранения.
- 3.6. Не допускать на работу в лагерь лиц без соответствующих медицинских документов, не представивших документы об отсутствии судимости.
- 3.7. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о работе дневного лагеря летом 2024 г.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  /Е.И.Дикун/

С приказом ознакомлена:  / С.С.Гордиенко/

