

**Заявление-согласие работника на обработку его
персональных данных в МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №28»**

Я, _____
проживающий по адресу _____, выданный _____
паспорт серии _____, номер _____
_____ года,

свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных даю согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа №28» (далее - Оператору), зарегистрированному по адресу: 141342, Московская область, Сергиево-Посадский городской округ, рп.Богородское, д.35. на обработку, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, использование, хранение, передачу, обезличивание, обновление и уничтожение, а также получение у третьей стороны (третьих лиц, путем направления запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления, из иных общедоступных информационных ресурсов, из архивов, из информационных ресурсов ФСБ России, МВД России) моих персональных данных в соответствии с Перечнем персональных данных, обрабатываемых Оператором персональных данных, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в моем трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения моей личной безопасности, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества (ценностей).

Для достижения указанных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации выражаю согласие на передачу моих персональных данных следующим третьим лицам:

- органам государственной власти Российской Федерации;
- органам местного самоуправления;
- органам ФСБ России;
- органам МВД России;
- контрольным и надзорным органам Российской Федерации;
- банку _____;

Также выражаю согласие на признание моих персональных данных общедоступными в целях размещения на внутренних информационно-справочных ресурсах и на официальном сайте Оператора без ограничения доступа к ним в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, должность, наименование отдела, адрес электронной почты, номер телефона, фотографии.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до утраты правовых оснований обработки персональных данных. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

После прекращения трудового договора, выражаю согласие Оператору на хранение кадровых и бухгалтерских документов, содержащих мои персональные данные в соответствии с требованием Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации».

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)