



МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

«Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене
и основном государственном экзамене»

Подача заявлений на участие в ЕГЭ и ОГЭ



УСЛУГА
ОТКРЫТА



2 декабря
2022

< НАЗАД
ОБРАЗОВАНИЕ

Запись на единый государственный экзамен и основной государственный экзамен

Богородский
[Изменить муниципалитет](#)

ОНЛАЙН-СЕРВИС

Подайте заявление через портал, авторизовавшись с помощью подтвержденной учетной записи ЕСИА. В случае, если у Вас отсутствует возможность подачи заявления в электронной форме, Вы можете обратиться с **пакетом документов** в МФЦ Московской области и воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ

получить услугу
СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ

ОБРАБОТКА ЗАЯВЛЕНИЙ В СИСТЕМЕ ЕАИС ОКО

СИСТЕМА ДИАГНОСТИКИ И ТЕСТИРОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Выйти

МЕРОПРИЯТИЯ
СПРАВОЧНИКИ
ПОЛЬЗОВАТЕЛИ
МАТЕРИАЛЫ
ИССЛЕДОВАНИЯ
АПЕЛЛЯЦИИ

ВНУТРИШКОЛЬНАЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

ЗАПИСЬ НА ГИА

Подача заявлений на участие в ЕГЭ и ОГЭ

Типовой административный регламент

одобрен протоколом заочного голосования Комиссии по проведению Административной реформы в Московской области 24.11.2021

Утверждены муниципальные административные регламенты

РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ

в работе

инструкциями по обработке заявлений для администраторов школьного и муниципального уровней

Типовой Административный регламент предоставления Муниципальной услуги «Подача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене»

Оглавление

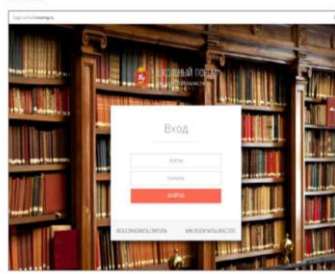
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1. Предмет регулирования Типового административного регламента	4
2. Круг Заявителей	4
3. Требования к порядку информирования о предоставлении Муниципальной услуги	5
II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ	7
4. Наименование Муниципальной услуги	7
5. Наименование органа, предоставляющего Муниципальную услугу	7
6. Результат предоставления Муниципальной услуги	8
7. Сроки и порядок регистрации Запроса о предоставлении Муниципальной услуги	8

Инструкция по обработке заявлений на участие в ГИА для администраторов образовательных организаций

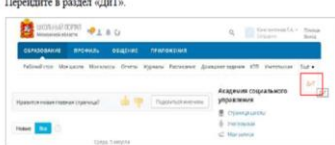
Обработка заявлений на участие в государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) предусматривает установление положительного (заявление принято) или отрицательного (заявление отклонено) решения. Процедура обработки заявлений проводится с использованием ЕАИС ОКО (далее – Система).

Для работы с заявлениями:

1. Откройте браузер (рекомендованный браузер – Google Chrome).
2. Перейдите на страницу «Школьный портал Московской области» (далее – Портал).
3. Введите логин и пароль своей учетной записи, после чего нажмите кнопку «Войти».



4. Перейдите в раздел «ДлГ».

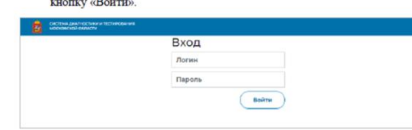


Инструкция по обработке заявлений на участие в ГИА для муниципальных администраторов

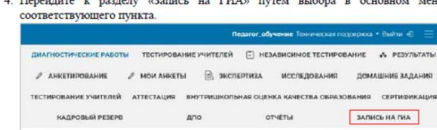
Обработка заявлений на участие в государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) предусматривает установление положительного (заявление принято) или отрицательного (заявление отклонено) решения. Процедура обработки заявлений проводится с использованием ЕАИС ОКО (далее – Система).

Для работы с заявлениями:

1. Откройте браузер (рекомендованный браузер – Google Chrome).
2. Перейдите по ссылке <https://dit.mosreg.ru/login>.
3. Введите логин и пароль своей учетной записи, после чего нажмите кнопку «Войти».

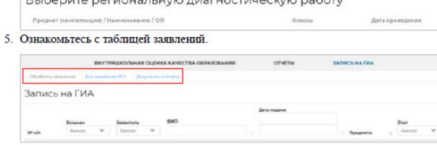


4. Перейдите к разделу «Запись на ГИА» путем выбора в основном меню соответствующего пункта.






Выберите региональную диагностическую работу

5. Ознакомьтесь с таблицей заявлений.



Этапы отработки заявлений в ЕАИС ОКО



ЭТАП	РАСШИФРОВКА
 Принято ведомством	Заявление было подано на Портале госуслуг Московской области
 Обработано и предварительно рассмотрено	Заявление было принято в работу администратором
 Отказ в приеме и рассмотрении	Заявление было рассмотрено администратором и принято аргументированное отрицательное решение по отказу в приеме документов
 Услуга исполнена	Заявление было обработано, принято положительное решение
 Отказ в оказании услуги	Заявление было обработано, принято отрицательное решение
 Отменено	Заявление было отозвано заявителем. Администратор должен отклонить заявление с указанием причины.

**ВСЕ РЕШЕНИЯ
подписываются
ЭЦП**



В случае отзыва заявления, этот отзыв необходимо обработать – подготовить и загрузить решение об отказе в оказании услуги, с указанием причин отказа.

Изменения в электронной форме заявления:



1. УПРОЩЕН ИНТЕРФЕЙС УСЛУГИ

Поддача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене

ЗАПОЛНЕНО НА 100%

- 1. СОГЛАСИЕ
- 2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- 3. ЗАЯВИТЕЛЬ
- 4. ЗАЯВЛЕНИЕ
- 5. ДОКУМЕНТЫ
- 6. ПРЕДПРОСМОТР

категория заявителей

выборка

- Выпускник текущего года 11 класса
- Выпускник текущего года 9 класс
- Выпускник 11 класса иностранной организации
- Не прошедший ГИА в 11 классе
- Не прошедший ГИА в 9 классе
- Выпускник прошлых лет
- Обучающийся организации среднего профессионального образования
- Обучающийся 10 класса

< Назад

вместо 2х подуслуг – одна

2. ОТМЕНА ЗАГРУЗКИ

скана согласия и скана паспорта для ВТГ

внедрена синхронизация с данными ШП

Поддача заявлений на участие в едином государственном экзамене и основном государственном экзамене

ЗАПОЛНЕНО НА 100%

- 1. СОГЛАСИЕ
- 2. ПРЕДСТАВИТЕЛЬ
- 3. ЗАЯВИТЕЛЬ
- 4. ЗАЯВЛЕНИЕ
- 5. ДОКУМЕНТЫ
- 6. ПРЕДПРОСМОТР

< Назад

Далее >

внедрен чек-бокс

Изменения в электронной форме заявления:



Добавлены «подсказки»:



УЧАСТНИКИ ЕГЭ

устная часть иностранного языка — **необязательна**



ИНОСТРАННЫЕ
ГРАЖДАНЕ

обязательность перевода документов



УЧАСТНИКИ ОГЭ

обязательные предметы – по умолчанию
предметы по выбору – не более 2-х

7 Подача заявлений на участие в ЕГЭ и ОГЭ



ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ ДОСТУПНА:



ЕГЭ



ОГЭ

ВКЛЮЧИТЕЛЬНО

После 1 февраля и 1 марта (соответственно) заявление подается только в ГЭК Московской области!

ЗАДАЧИ:



информирование и разъяснения для ВТГ



максимально обеспечить предоставление услуги в электронном виде

минимизировать количество отказов!!!



не исключать возможность подачи заявлений в бумажной форме



в целях предупреждения просрочек по оказанию услуги проводить **ежедневный мониторинг** личных кабинетов координаторов школьного и муниципального уровней

срок оказания услуги – 5 рабочих дней!

ОПЕРАТИВНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ муниципального ответственного с МОМО



Контактное лицо :
Сметанина Ольга Ивановна
8(498)602-10-95

ГРУППА



Telegram

УСЛУГА ЕГЭ и ОГЭ Chat



СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ